



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Titolo I	Classe 9	Fascicolo
n. 29840	del 19/04/2017	
UOR D.G.	CC	RPA Dott. A. Romeo

D.D.G. n. 1356/2017

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 27.10.2009, n.150 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 e ss.mm.ii.;
- VISTO il vigente CCNL Area VII della Dirigenza;
- VISTO il vigente CCNL per il personale del Comparto Università;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;
- VISTO il vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTA la deliberazione n. 6 del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 30.11.2016 con la quale è stata approvata la riorganizzazione dell'Amministrazione dell'Università degli Studi di Palermo;
- VISTO il Piano integrato 2017-2019 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 31.01.2017;
- VISTO il Regolamento di organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi dell'Ateneo approvato dal C.d.A. nella seduta del 29.03.2017;
- VISTA la nota n. 14899 del 22.2.2017 con la quale il Direttore Generale ha chiesto, tra gli altri, alla Dott.ssa Giuseppa La Tona di avanzare una proposta di articolazione dell'Area Economico Finanziaria, tenuto conto delle funzioni attribuite alla medesima Area;
- VISTA le note n. 20046 del 10.03.2017 e n. 28153 del 11.04.2017 con cui la Dott.ssa La Tona ha dato riscontro alla citata richiesta;
- RITENUTO di dover mantenere l'incarico a suo tempo conferito con D.D.G. n. 2708/2016 alla Dott.ssa Giuseppa La Tona, dirigente di seconda fascia a tempo indeterminato presso questo Ateneo;
- VISTO il contratto. n. 1078 del 23.06.2016 con cui è stato definito, tra l'altro, il trattamento economico della Dott.ssa La Tona;
- VISTA la D.D.G. n. 1326 del 18.04.2017 con il quale si è proceduto ad adottare il modello per la pesatura delle posizioni di responsabilità dell'Ateneo, dirigenziali e non, e alla definizione delle correlate metriche;
- VISTA la D.D.G. n. 1329 del 18.04.2017 con il quale, in applicazione del suddetto modello, si è proceduto ad adottare le pesature delle singole Aree del nuovo assetto organizzativo di Ateneo;
- RAVVISATA la necessità di attivare le Aree di cui al nuovo modello organizzativo dell'Ateneo, in applicazione di quanto stabilito nella suddetta delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.11.2016 e secondo la tempistica scandita dal GANTT ivi allegato;
- SENTITO il Magnifico Rettore;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

DISPONE

Art. 1 A decorre dal 1° maggio 2017 l'Area Economico Finanziaria è articolata in 5 settori e in 26 unità organizzative descritti nei prospetti sottostanti che contengono:

- il punteggio complessivo attribuito a ciascuna posizione di responsabilità;
- il nominativo dei responsabili;
- l'indennità corrispondente alla pesatura effettuata secondo quanto stabilito dal D.D.G. n. 1328 del 18 aprile 2017;

Alla medesima Area vengono conferite le funzioni di cui all'allegato 1 del presente provvedimento. La responsabilità dell'Area rimane attribuita alla Dott.ssa Giuseppa La Tona, giusto D.D.G. n° 2708/2016, fino al 30 giugno 2019.

Gli incarichi relativi sono attribuiti a decorrere dal presente provvedimento e per la durata di tre anni salvo motivate differenziazioni sulla base specifiche esigenze organizzative o in applicazione di disposizioni di legge.

Al presente decreto sono allegate le schede relative alla pesature delle singole posizioni di responsabilità (all. 2)

Denominazione	Pesature Posizione di responsabilità	Nominativo Responsabile	Categoria	Indennità
U.O. Segreteria d'Area	47	Saccone Iole	D	€ 2.800,00
U.O. Economato	52	Mingoa Calogero Giuseppe	D	€ 4.000,00

Denominazione	Pesature Posizione di responsabilità	Nominativo Responsabile	Categoria	Indennità
Settore Bilancio Unico di Ateneo	67	Castiglia Valerio	EP	€ 12.911,42
U.O. Bilancio unico di previsione annuale e pluriennale. Bilancio di verifica. Verifica equilibri di bilancio e compatibilità	60	Sanfilippo Domenico	D	€ 4.000,00
U.O. Bilancio unico di Ateneo. Omogenea redazione SIOPE-Unità interna di processo	60	Corleone Antonina	D	€ 4.000,00
U.O. Predisposizione e aggiornamento dati di bilancio unico	54	Giuliana Gaetana	D	€ 4.000,00
U.O. Aggiornamento dati di bilancio con relativo supporto ai centri di gestione. Trasferimenti interni e risvolti contabili modulo progetti	45	Dragotto Vincenzo	D	€ 2.800,00



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Denominazione	Pesature Posizione di responsabilità	Nominativo Responsabile	Categoria	Indennità
Settore Contabilità Ciclo attivo Co.Ge./Co.An. e Cassa	66	Scarpa Giuseppe	EP	€ 12.911,42
U.O. Proventi ministeriali e trasferimenti da enti	42	Tripoli Francesca	D	€ 2.800,00
U.O. Proventi per contribuzione studentesca	45	Gibaldi Valentina	D	€ 2.800,00
U.O. Proventi FFO, trasferimenti regionali a favore dei centri di gestione per quanto concerne i proventi	45	Talento Maria	D	€ 2.800,00
U.O. Proventi centri di gestione decentrati	45	Gucciardo Elisabetta	D	€ 2.800,00
U.O. Budget di liquidità assegnato alle strutture. Controllo/Elaborazioni di cassa	45	Versace Sandra	D	€ 2.800,00

Denominazione	Pesature Posizione di responsabilità	Nominativo Responsabile	Categoria	Indennità
Settore Contabilità Ciclo Passivo Co.Ge./Co.An. Spese Generali	65	Mezzacapo Venera	EP	€ 12.911,42
U.O. Costi per spese generali: didattica, amministrazione e ricerca	45	Campanaro Leonardo	D	€ 2.800,00
U.O. Costi per spese generali di amministrazione: utenze, spese legali, indennità e gettoni di presenza, componenti esterni organismi istituzionali.	45	Palazzolo Angela	D	€ 2.800,00
U.O. Costi per edilizia universitaria annuali e pluriennali	45	Mineo Marcello	D	€ 2.800,00
U.O. Costi per immobilizzazioni finanziarie, fitti passivi e spese generali diverse	45	Rivieccio Daniela	D	€ 2.800,00
U.O. Costi per progetti di ricerca dell'Ateneo e supporto alla rendicontazione dei progetti. Iniziative culturali di Ateneo	45	Cucciniello Ermelinda	D	€ 2.800,00
U.O. Budget di liquidità assegnato alle strutture decentrate. Altri costi per spese generali: didattica	45	Casales Fabrizio	D	€ 2.800,00



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

U.O. Gestione di cassa dei contributi finalizzati erogati da enti pubblici territoriali su aperture di credito. Lasciti e donazioni	45	Nicosia Giuseppe	D	€ 2.800,00
---	----	------------------	---	------------

Denominazione	Pesature Posizione di responsabilità	Nominativo Responsabile	Categoria	Indennità
Settore Contabilità Ciclo Passivo Co.Ge./Co.An. Trattamenti Stipendiali e Compensi Personale	65	Scalavino Anna P.	EP	€ 12.911,42
U.O. Costi per retribuzioni personale strutturato da elaborazione CSA-CINECA	45	D'Amico Antonino	D	€ 2.800,00
U.O. Gestione pagamenti con procedura CSA-CINECA specializzandi e dottorandi. Compensi prestazioni occasionali. Budget liquidità dipartimenti.	45	Scianna Giacomo	D	€ 2.800,00
U.O. Gestione pagamenti al personale docente esterno con contratto per prestazioni professionali	45	Palazzolo Filomena	D	€ 2.800,00
U.O. Gestione spese di missione e rimborsi spese	45	Fontana Ninfa	D	€ 2.800,00
U.O. Gestione rimborso spese al personale non strutturato delle Commissioni giudicatrici	45	Rizzo Eliseo	D	€ 2.800,00

Denominazione	Pesature Posizione di responsabilità	Nominativo Responsabile	Categoria	Indennità
Settore Previdenziale e Fiscale Co.Ge./Co.An.	65	Gangi Chiodo Franco	EP	€ 12.911,42
U.O. Versamenti contributivi e previdenziali personale universitario strutturato e non. Servizi telematici connessi	45	Valerio Nicola	D	€ 2.800,00
U.O. Dichiarazioni fiscali: mod. unico ENC. Dichiarazioni IRAP, Mod.770, IMU e IRES	45	Calì Giuseppe	D	€ 2.800,00
U.O. Imposte indirette: versamenti IVA-Dichiarazioni IVA-Mod. intra 12 e intrastat-Fatturazione attiva	45	Volo Pietro	D	€ 2.800,00



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Art. 2 All'Area Economica Finanziaria sono altresì assegnate n. 5 funzioni specialistiche, di seguito riportate, unitamente al settore, all'unità organizzativa di riferimento, al nominativo del dipendente e all'indennità attribuita:

FSP	Settore	UO	Nominativo Responsabile	Cat	Indennità
Invii telematici e gestione archivio ubicato sede Area Econ.-Finanziaria		Segreteria d'Area	Bucellato Giuseppe Filippo	C	€ 1.500,00
Reportistica dati*	Settore Bilancio unico di Ateneo		-----	----	€ 1.500,00
Costi per utenze e compensi - Rimborso tasse studenti	Settore Contabilità. Ciclo Passivo Co.Ge./Co.An. Spese Generali	Costi per spese generali di amministrazione: utenze, spese legali, indennità e gettoni di presenza, componenti esterni organismi istituzionali.	Albanese Maria	C	€ 1.500,00
Gestione scritture U-Gov per IVA, IRES e IMU. Gestione fatture e note credito GSE	Settore Previdenziale e Fiscale. Co.Ge./Co.An.	Dichiarazioni fiscali: mod.unico ENC. Dichiarazioni IRAP, Mod.770, IMU e IRES	Lupo Riccardo	C	€ 1.500,00
Supporto ai centri autonomi di gestione per le operazioni di acquisto e cessioni di beni e servizi	Settore Previdenziale e Fiscale. Co.Ge./Co.An.	Imposte indirette: versamenti IVA - Dichiarazioni IVA - Mod. intra 12 e intrastat - Fatturazione attiva	Bertè Marcello	C	€ 1.500,00

* al momento vacante



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Art. 3 Alla medesima area sono altresì assegnate le seguenti unità di personale, con l'indicazione della categoria e della relativa assegnazione:

Nominativo	Cat	Assegnazione
Calabria Giovanni	B	U.O. Segreteria d'Area
Putignano Francesco	D	U.O. Segreteria d'Area
Spanò Anna Maria	C	U.O. Economato
Lo Gerfo Giovanni	C	Settore Bilancio unico di Ateneo
Bagnasco Carmen	B	U.O. Versamenti contributivi e previdenziali personale universitario strutturato e non. Servizi telematici connessi
D'Amico Maria Grazia	B	U.O. Proventi centri di gestione
Tabone Mirella	C	U.O. Costi per spese generali: didattica, amministrazione e ricerca
La Monica Marina	B	Settore contabilità ciclo passivo Co.Ge./Co.An. trattamenti stipendiali e compensi personale

Art. 4 Con successivo provvedimento, da definire entro 7 giorni dalla data del presente, il Dirigente dell'Area provvederà all'attribuzione delle funzioni e delle attività a ciascun settore, a ciascuna unità organizzativa e funzione specialistica sopra descritte.

Il Direttore Generale
F.to Antonio Romeo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

- Garantisce l'esercizio delle funzioni operative di programmazione finanziaria annuale e pluriennale.
- Coordina le attività propedeutiche con riferimento al budget di previsione ed al bilancio unico di Ateneo.
- Predisporre il Budget di Previsione annuale e pluriennale.
- Predisporre il Bilancio Unico annuale e pluriennale.
- Effettua il monitoraggio, la programmazione e la gestione della liquidità di Ateneo, anche con riferimento ai vincoli sul fabbisogno ministeriale.
- Provvede alla gestione contabile delle attività relative ai pagamenti per emolumenti al personale strutturato, compensi personale non strutturato, spese generali, didattica, ricerca, internazionalizzazione, progetti, edilizia.
- Provvede alla gestione contabile dei proventi dell'Ateneo.
- Provvede alla gestione contabile dei pagamenti relativi agli obblighi fiscali e previdenziali.
- Garantisce il corretto funzionamento delle regole contabili.
- Cura i rapporti con il Collegio dei Revisori dei conti, con gli Organi Collegiali, l'Istituto cassiere, con il MIUR ed il MEF.
- Supporta la gestione del budget d'Ateneo (Amministrazione Centrale e Strutture decentrate) e la gestione dei flussi delle entrate di Ateneo e delle spese Amministrazione Centrale.
- Coordina gli interventi diretti all'uniformità dei processi nelle attività di bilancio.
- Studia le azioni per l'implementazione delle attività per il consolidamento della contabilità Economico-Patrimoniale.
- Gestione Fondo Economale
- Coordinamento, gestione e monitoraggio del bilancio Unico di Ateneo annuale e pluriennale ed in particolare a) del bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio, b) del bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale, c) del bilancio unico d'Ateneo d'esercizio, composto da stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario, nota integrativa.
- Coordinamento delle operazioni contabili di fine esercizio per tutte le strutture di Ateneo
- Elaborazioni e comunicazioni periodiche dei dati richiesti dal MIUR e dagli organi di governo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- Supporto e consulenza trasversale per il Bilancio unico di Ateneo alle strutture dell'Amministrazione centrale e decentrate
- Predisposizione del bilancio unico di previsione annuale e pluriennale ai sensi dell'art.5 del D.Lgs. 18/2012 (compreso allegati: budget economico, budget degli investimenti, riclassificato COFOG e bilancio non autorizzatorio in contabilità finanziaria) e le relative relazioni accompagnatorie (nota integrativa)
- Aggregazione del Bilancio di previsione annuale e pluriennale per l'omogenea redazione (riclassificato con codici SIOPE)
- Analisi periodica bilanci di verifica
- Monitoraggio trimestrale dello scostamento dalla previsione in corso d'anno
- Classificazione della spesa per missioni e programmi
- Verifica periodica degli equilibri di bilancio
- Riclassificati
- Compilazione modelli ISTAT ed invio telematico prospetti MIUR/TESORO
- Omogenea redazione riclassificato con codici SIOPE
- Implementazione ed aggiornamento voci di bilancio con codifiche SIOPE e COFOG
- Verifica continua sulla corretta attribuzione delle codifiche SIOPE alle voci di bilancio e relativo utilizzo (al fine di una maggiore corrispondenza nella redazione del riclassificato SIOPE)
- Implementazione ed aggiornamento archivi anagrafici con caricamento codici IBAN
- Estrazione, elaborazione e comunicazione periodica dei fatti economici di costo e ricavo, di entrate e di uscita per il CUN, il Nucleo di Valutazione e per l'ANVUR
- Variazioni e storni di Bilancio per le attività pertinenti le aree dell'Amministrazione Centrale e relativa predisposizione dei Decreti del Direttore Generale; variazioni e storni di Bilancio per le attività pertinenti i centri di gestione
- Rapporti con gli organi collegiali
- Trasferimenti interni e risvolti contabili sul modulo progetti
- Estrazione dati
- Consulenza ed assistenza alle strutture di Ateneo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Gestione attività contabili Co.An./Co.Ge.relative a:

- Programmazione, gestione e verifica del fabbisogno di cassa in relazione alle esigenze del conto unico di Tesoreria (controllo della liquidità, programmazione e gestione flussi di entrata e di spesa, verifica di cassa, controllo quadrature, monitoraggio del consumo di fabbisogno);
- Controllo e monitoraggio movimentazioni di entrata e di uscita anche al fine di assicurare il rispetto del limite al fabbisogno annuale di cassa fissato dal MEF
- Rapporti con il Collegio dei Revisori dei conti, con il MIUR e il MEF
- Cura delle informazioni riferite all'assegnazione ed incasso FFO
- Gestione contabile dei proventi da Regione Siciliana, da attività conto terzi, proventi destinati ai centri autonomi di gestione
- Gestione contabile dei proventi propri per contribuzione studentesca, tassa regionale, bollo, master, scuole di specializzazione, corsi post laurea, summer e winterschool
- Gestione contabile dei proventi di competenza dei centri di gestione e relativi accertamenti ed emissione ordinativi di incasso
- Rapporti con i centri di gestione
- Controllo e monitoraggio del budget di liquidità dei centri gestionali di riferimento ai fini del rispetto dei limiti di cassa; estrazione files ordinativi di pagamento e di incasso ed invio flusso telematico all'Istituto cassiere con procedura TLQ.
- Monitoraggio periodico sulla corretta esecuzione e conclusione del ciclo attivo
- Consulenza ed assistenza alle strutture di Ateneo

Gestione attività contabili Co.An./Co.Ge.relative a:

- Controllo e monitoraggio costi di Amministrazione per spese generali
- Verifica e conseguente apposizione del visto di regolarità contabile sui provvedimenti di spesa inoltrati dalle Aree dell'Amministrazione Centrale per gli interventi di ricerca, di cooperazione internazionale e di internazionalizzazione, per il sistema bibliotecario di ateneo;
- Gestione contabile delle attività di assunzione di impegni delle risorse assegnate nel budget, emissione degli ordinativi di pagamento inerenti alle attività progettuali di competenza del Settore e per le attività in applicazione del regolamento per la gestione delle risorse derivanti dai progetti;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- Supporto ai centri gestionali di competenza del Settore per il monitoraggio del budget di liquidità ai fini del rispetto dei limiti di cassa, estrazione relativi files ordinativi di pagamento/incasso e trasmissione flusso telematico all'istituto cassiere con procedura TLQ
- Gestione contabile ed emissioni degli ordinativi di pagamento per costi di gestione generale corrente e spese di rappresentanza del Rettore
- Gestione contabile ed emissione ordinativi di pagamento per spese legali e consulenze
- Gestione contabile ed emissione ordinativi di pagamento per indennità e gettoni di presenza organismi istituzionali previa verifica della corretta imputazione della voce di costo
- Gestione contabile ed emissione ordinativi di pagamento per utenze (utenze telefonia amministrazione centrale; gas, acqua ed energia elettrica amministrazione centrale e strutture decentrate)
- Rimborso tasse studenti
- Gestione contabile delle attività ed emissione ordinativi di pagamento per edilizia universitaria (manutenzione ordinaria e straordinaria) ed emissione ordinativi di pagamento relativi ai mutui per investimenti
- Gestione contabile delle attività relative a brevetti e partecipazioni
- Gestione contabile ed emissione degli ordinativi di pagamento per la gestione dei fitti passivi e spese condominiali
- Verifica ed accertamento regolarità contabile proposte di delibera del C.d.A.
- Gestione contabile dei finanziamenti da enti per finalità di ricerca e supporto alle Aree dell'Amministrazione Centrale per la rendicontazione contabile
- Controllo e monitoraggio del budget di liquidità dei centri gestionali di riferimento ai fini del rispetto dei limiti di cassa; estrazione files ordinativi di pagamento e di incasso ed invio flusso telematico all'Istituto cassiere con procedura TLQ.
- Gestione contabile ed emissione ordinativi di pagamento per quote associative a carico dell'Amministrazione centrale e contributi ad associazioni studentesche
- Gestione contabile ed emissione ordinativi di pagamento per interventi in favore degli studenti disabili
- Assunzione impegni delle risorse assegnate nel budget ed emissione ordinativi di pagamento per la cooperazione internazionale, l'internazionalizzazione, il sistema bibliotecario di ateneo
- Gestione contabile delle somme assegnate a diverso titolo dalla Regione Siciliana all'Ateneo mediante apertura di credito (funzioni del funzionario delegato), pagamenti sulle aperture di credito e relativa rendicontazione; rapporti con i vari



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Assessorati Regionali per gli ordini di accreditamento e gli adempimenti contabili per la gestione dei titoli di spesa con il sistema informativo adottato dall'amministrazione regionale

- Gestione contabile delle attività relative lasciti e donazioni
- Monitoraggio periodico sulla corretta esecuzione e conclusione del ciclo passivo
- Consulenza ed assistenza alle strutture di Ateneo

Gestione attività contabili Co.An./Co.Ge.relative a:

- Gestione contabile delle attività inerenti l'impegno a budget ed emissione ordinativi di pagamento per retribuzioni del personale strutturato
- Gestione contabile delle attività inerenti l'impegno a budget ed emissione ordinativi di pagamento per il pagamento di borse di studio post lauream, assegni di ricerca, dottorandi, specializzandi, collaborazioni coordinate e continuative sede e centri di gestione, docenza a contratto, tutorato, operai agricoli provenienti da elaborazioni effettuate con procedura CSA
- Supporto documentale alle Aree interessate per la rendicontazione dei progetti riguardanti gli incarichi al personale per progetti comunitari ed a vario titolo
- Gestione contabile delle attività inerenti l'impegno a budget e l'emissione degli ordinativi di pagamento al personale esterno con contratti di natura professionale ed occasionale
- Gestione contabile ed emissione ordinativi di pagamento per rimborso spese di missione al personale strutturato e non, al personale interno in mobilità Erasmus, a docenti e studenti stranieri in visita da altri Atenei sulla base di accordi internazionali.
- Controllo e monitoraggio del budget di liquidità dei centri gestionali di riferimento ai fini del rispetto dei limiti di cassa; estrazione files ordinativi di pagamento e di incasso ed invio flusso telematico all'Istituto cassiere con procedura TLQ.
- Monitoraggio periodico sulla corretta esecuzione e conclusione del ciclo passivo
- Consulenza ed assistenza alle strutture di Ateneo

Gestione attività contabili Co.An./Co.Ge.relative a:

- Versamenti mensili e annuali di tutti gli oneri previdenziali, fiscali e assicurativi relativi alle retribuzioni del personale strutturato e non;
- Gestione servizi telematici per l'espletamento degli adempimenti fiscali



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- Elaborazione ed invio certificazioni unica delle somme o valori assoggettati a ritenuta
- Consulenza ed assistenza alle strutture d'Ateneo al fine di uniformare e migliorare i processi amministrativo contabili nel rispetto delle normative vigenti
- Espletamento delle procedure riguardanti il 730, la dichiarazione IRAP e il modello Unico ENC
- Espletamento delle procedure relative all'Imposta Municipale Propria (IMU) e all'Imposta sul Reddito delle Società (IRES) dei rapporti con l'Agenzia delle Entrate in relazione alle imposte dirette e alle dichiarazioni fiscali;
- Attività relative al ciclo della fatturazione attiva e passiva
- Fatturazione elettronica attiva per le operazioni poste in essere dall'Amministrazione Centrale
- Espletamento delle procedure relative all'IVA nazionale e all'IVA Intracomunitaria
- Versamento dell'IVA per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuati nei confronti dell'Ateneo (Split Payment)
- Espletamento delle procedure relative a INTRA12, INTRASTAT e alle Dichiarazioni di Intento
- Attestazioni fiscali riguardanti la soggettività passiva dell'Ente
- Supporto ai Centri Autonomi di Gestione per le operazioni di acquisto e cessione di beni e servizi"
- Monitoraggio periodico sulla corretta esecuzione e conclusione del ciclo passivo
- Consulenza ed assistenza alle strutture di Ateneo

U.O. SEGRETERIA D'AREA

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	1	1
b) Esperienza	5	2	2
c) Tipologia di attività svolte	10	3	6
d) Risorse umane gestite	15	3	9
e) Contesto di relazione	15	3	9
f) Autonomia decisionale	15	2	6
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	1	3
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			47

U.O. ECONOMATO

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	1	1
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	3	6
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	3	9
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			52

SETTORE BILANCIO UNICO DI ATENEO

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	4	4
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	3	9
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	4	4
i) Impatto	15	5	15
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			67

**U.O. BILANCIO UNICO DI PREVISIONE ANNUALE E PLURIENNALE.
BILANCIO DI VERIFICA. VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO E
COMPATIBILITA'**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	4	4
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	1	3
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	5	15
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			60

**U.O. BILANCIO UNICO DI ATENEO. OMOGENEA REDAZIONE SIOPE-
UNITA' INTERNA DI PROCESSO**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	4	4
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	1	3
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	5	15
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			60

**U.O. PREDISPOSIZIONE ED AGGIORNAMENTO DATI DI BILANCIO
UNICO**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	4	4
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	1	3
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	3	9
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			54

**U.O. AGGIORNAMENTO DATI DI BILANCIO CON RELATIVO
SUPPORTO AI CENTRI DI GESTIONE. TRASFERIMENTI INTERNI E
RISVOLTI CONTABILI MODULO PROGETTI**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	2	2
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

SETTORE CONTABILITA' CICLO ATTIVO CO.GE/CO.AN. E CASSA

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	4	4
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	3	9
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	5	15
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			66

U.O. PROVENTI MINISTERIALI E TRASFERIMENTI DA ENTI

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	2	6
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			42

U.O. PROVENTI PER CONTRIBUZIONE STUDENTESCA

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

U.O. PROVENTI FFO, TRASFERIMENTI REGIONALI A FAVORE DEI CENTRI DI GESTIONE PER QUANTO CONCERNE I PROVENTI

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

U.O. PROVENTI CENTRI DI GESTIONE DECENTRATI

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**U.O. BUDGET DI LIQUIDITA' ASSEGNATO ALLE STRUTTURE.
CONTROLLO / ELABORAZIONI DI CASSA**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**SETTORE CONTABILITA CICLO PASSIVO CO.GE./CO.AN SPESE
GENERALI**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	3	9
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	5	15
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			65

**U.O. COSTI PER SPESE GENERALI: DIDATTICA, AMMINISTRAZIONE
E RICERCA**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	2	2
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**U.O. COSTI PER SPESE GENERALI DI AMMINISTRAZIONE: UTENZE,
SPESE LEGALI, INDENNITA' E GETTONI DI PRESENZA,
COMPONENTI ESTERNI ORGANISMI ISTITUZIONALI**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

U.O. COSTI PER EDILIZIA UNIVERSITARIA ANNUALI E PLURENNALI

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**U.O. COSTI PER IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE, FITTI PASSIVI E
SPESE GENERALI DIVERSE**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**U.O. COSTI PER PROGETTI DI RICERCA DELL'ATENEO E SUPPORTO
ALLA RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI. INIZIATIVE CULTURALI DI
ATENEO**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	2	2
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**U.O. BUDGET DI LIQUIDITA' ASSEGNATO ALLE STRUTTURE
DECENTRATE. ALTRI COSTI PER SPESE GENERALI: DIDATTICA**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**U.O. GESTIONE DI CASSA DEI CONTRIBUTI FINALIZZATI EROGATI
DA ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SU APERTURE DI CREDITO.
LASCITI E DONAZIONI**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**SETTORE CONTABILITÀ CICLO PASSIVO CO.GE./CO.AN.
TRATTAMENTI STIPENDIALI E COMPENSI PERSONALE**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	3	9
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	5	15
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			65

**U.O. COSTI PER RETRIBUZIONI PERSONALE STRUTTURATO DA
ELABORAZIONE CSA-CINECA**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**U.O. GESTIONE PAGAMENTI CON PROCEDURA CSA-CINECA
SPECIALIZZANDI E DOTTORANDI. COMPENSI PRESTAZIONI
OCCASIONALI. BUDGET LIQUIDITA' DIPARTIMENTI.**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**U.O. GESTIONE PAGAMENTI AL PERSONALE DOCENTE ESTERNO
CON CONTRATTO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

U.O. GESTIONE SPESE DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	2	2
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**U.O. GESTIONE RIMBORSO SPESE AL PERSONALE NON
STRUTTURATO DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	2	2
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

SETTORE PREVIDENZIALE E FISCALE CO.GE./CO.AN

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	3	9
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	5	15
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			65

**U.O. VERSAMENTI CONTRIBUTIVI E PREVIDENZIALI PERSONALE
UNIVERSITARIO STRUTTURATO E NON. SERVIZI TELEMATICI
CONNESSI**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	2	2
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**U.O. DICHIARAZIONI FISCALI: MOD. UNICO ENC DICHIARAZIONI
IRAP, MOD. 770, IMU E IRES**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	2	2
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45

**U.O. IMPOSTE INDIRETTE: VERSAMENTI IVA - DICHIARAZIONE IVA
- MOD. INTRA12 E INTRASTAT - FATTURAZIONE ATTIVA**

VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	2	2
c) Tipologia di attività svolte	10	1	2
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			45